

## **IL REGOLAMENTO INTERNO DEL GO AGROTECH BASILICATA**

### **Premessa**

Il presente regolamento disciplina le procedure interne per la realizzazione del progetto "TRASFERIMENTO DI INNOVAZIONI AGROTECH AL SISTEMA AGRICOLO DELLA BASILICATA. COSTITUZIONE DEL GO AGROTECH" del Gruppo Operativo (di seguito GO) AGROTECH BASILICATA, istituito ai sensi della Misura 16.1 del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione Basilicata. La materia trattata riguarda le relazioni partenariali, le modalità di interazione ed i processi decisionali del GO, la gestione dei conflitti di interesse (art. 56 del Reg. UE n. 1305/13) e le modalità e i ruoli per la disseminazione dei risultati del progetto del GO. Il Regolamento interno opera nel rispetto:

- delle normative comunitarie e nazionali che disciplinano l'ambito d'intervento dei GO;
- degli indirizzi programmatici e gestionali contenuti nel Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 della Regione Basilicata, comprese le successive modifiche ed integrazioni;
- dell'Accordo di Cooperazione del Gruppo Operativo.

### **Art. 1 - Composizione del partenariato del GO e ruoli specifici**

Il partenariato del GO è costituito dai soggetti di seguito indicati:

- 1 - AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E DI INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA (ALSIA)**, con il compito di capofila/capoprogetto;
- 2 - CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI METODOLOGIE PER L'ANALISI AMBIENTALE (CNR - IMAA)**, partner scientifico di progetto, con il compito principale di trasferire un'innovazione al sistema agricolo lucano;
- 3 - CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI STRUTTURA DELLA MATERIA (CNR - ISM)**, partner scientifico di progetto;
- 4 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA – SCUOLA DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI, ALIMENTARI ED AMBIENTALI (SAFE)**, partner scientifico di progetto, con il compito principale di trasferire un'innovazione al sistema agricolo lucano;
- 5 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA – SCUOLA DI INGEGNERIA (UNIBAS-SI)**, partner scientifico di progetto;
- 6 - CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA - CENTRO RICERCA AGRICOLTURA E AMBIENTE (CREA-AA)**, partner scientifico di progetto;
- 7 - AZIENDA AGRICOLA QUINTO GRAZIANONIO**, partner di progetto settore agricolo;
- 8 - AZIENDA AGRICOLA ZUCCARELLA ROCCO**, partner di progetto settore agricolo;
- 9 - AZIENDA AGRICOLA AGOSTINO DICHIO**, partner di progetto settore agricolo;
- 10 - CANTINA DI VENOSA SCARL**, partner di progetto settore agroalimentare;

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI (GO) DEL PARTENARIATO EUROPEO PER L'INNOVAZIONE (PEI) - MISURA 16 COOPERAZIONE Sottomisura 16.1 - Sostegno per la costituzione e gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura

Documento: IL REGOLAMENTO INTERNO DEL GO

Progetto: TRASFERIMENTO DI INNOVAZIONI AGROTECH AL SISTEMA AGRICOLO DELLA BASILICATA. COSTITUZIONE DEL GO AGROTECH

- 11 - AZIENDA AGRO – ZOOTECNICA LOPINTO, partner di progetto settore agricolo;
- 12 - STUDIO AGRONOMICO DEAGRICOLTURA, con il compito di innovation broker;
- 13 - AZIENDA LEONARDO FUINA, partner di progetto settore agricolo;
- 14 - AZIENDA AGRICOLA ROCCO LUIGI CLEMENTE, partner di progetto settore agricolo;
- 15 - AGRIFOOD DESIGN stp – srl, con il compito di innovation broker;
- 16 - CONSORZIO TERN – TECNOLOGIE PER LE OSSERVAZIONI DELLA TERRA ED I RISCHI NATURALI, partner tecnologico di progetto, con il compito principale di trasferire un'innovazione al sistema agricolo lucano;
- 17 - INGENIA S.r.l., partner tecnologico di progetto, con il compito principale di trasferire un'innovazione al sistema agricolo lucano;

Il *Capofila* del GO è il referente del progetto per la Regione, il referente dei partner, componenti il partenariato, per le relazioni con la Regione, il coordinatore delle attività previste dal progetto e il garante della interattività dei processi di collaudo, adozione e diffusione della/e innovazione/i.

Il capofila è supportato da un *direttore tecnico* cui competono le attività di raccordo tecnico-scientifico con i partner e di monitoraggio e controllo delle attività progettuali, da una *segreteria*, con il compito di supporto gestionale e di mantenimento del flusso informativo, nonché quello di fornire indicazioni operative ed organizzare il flusso documentale relativo alla rendicontazione delle spese del progetto e da *animatore broker* gestore delle relazioni all'interno del partenariato facendo in modo che le scelte, le azioni conseguenti e i risultati siano condivisi fra i partner e sia garantito il *feed back* da parte dei soggetti beneficiari dell'innovazione.

## Art. 2 - Organizzazione del GO

I componenti del partenariato del GO sono rappresentati nel *Comitato di progetto* che è lo strumento e il luogo di confronto nell'ambito del quale vengono effettuate le eventuali scelte tecniche ed organizzative relative alle attività previste. Per le caratteristiche compositive e gestionali del Comitato si rimanda all'articolo 8 del presente regolamento.

Il Comitato di progetto del GO si riunisce all'avvio delle attività e quando il capofila e/o un gruppo di partner lo ritiene utile, comunque almeno due volte l'anno. Sono indispensabili riunioni del Comitato quando occorre decidere una variante al progetto e/o promuovere un'attività non prevista. Le riunioni possono essere svolte anche in teleconferenza.

Le riunioni e gli incontri possono essere realizzati anche soltanto fra alcuni dei partner del progetto:

- quando è necessario verificare i risultati delle prove di collaudo dell'innovazione insieme a consulenti e/o imprese beneficiarie,
- quando si realizzano momenti di informazione e formazione specificamente dedicati,
- quando è utile mettere a punto alcuni processi amministrativo-finanziari.

## Art. 3 - Modalità interattiva tra i partner del GO

Ai fini di una utile ed opportuna conoscenza sull'andamento delle attività del GO e per accelerare il processo di trasferimento dell'innovazione, il capofila e/o l'animatore *broker* assicura la circolazione delle informazioni tra i partner del gruppo ed il loro costante coinvolgimento nella produzione di pareri e verifiche

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI (GO) DEL PARTENARIATO EUROPEO PER L'INNOVAZIONE (PEI) - MISURA 16 COOPERAZIONE Sottomisura 16.1 – Sostegno per la costituzione e gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura

dell'attività, nonché la condivisione periodica dello stato di avanzamento.

L'interazione sarà garantita dal confronto sistematico e paritario tra tutti i partner in particolare quando si collaudano e si adottano innovazioni nelle aziende.

E' compito del capofila o dell'animatore *broker* verificare periodicamente che tutti i partner condividano le scelte operative tecniche e organizzative adottate e promuovere specifici confronti in caso di non completa condivisione di risultati e processi adottati, mediante tutti gli strumenti multimediali disponibili (mail, comunicazioni scritte, spazio web riservato, ecc.). Delle criticità e dialettiche che sorgono nello svolgersi del progetto è fondamentale lasciare traccia tangibile.

Il Capofila diffonde periodicamente tra i Partner - e comunque prima delle due riunioni annuali del Comitato di progetto - *chek di progetto* (nel formato di mail, resoconti scritti, sms), parziali e finali, che riportano l'avanzamento fisico ed una sintesi finanziaria.

L'interazione interna e l'informazione continua dei partner può essere garantita attraverso diverse forme di comunicazione e con l'utilizzo degli strumenti ritenuti più idonei ed appropriati alle esigenze comunicative: riunioni, anche in teleconferenza e skype, sito internet dedicato al GO, utilizzo di droni, social network, mail dedicata al GO, documenti informativi interni, *chek di progetto*, sms, ecc., purché si assicuri il raggiungimento e la partecipazione attiva di tutti i partner lungo l'intero percorso di realizzazione del progetto e ne venga lasciata traccia tangibile.

#### Art. 4 - Verifica dei risultati

Durante lo svolgimento del Progetto, man mano che si realizzano e concludono le diverse azioni di cui è composto e a chiusura dello stesso, il capofila, con la collaborazione e partecipazione di tutti i partner, organizza verifiche interne di collaudo delle tecniche, delle macchine, dei modelli organizzativi, dei sistemi produttivi, delle modalità di lavorazione, dei prodotti chimici, ecc. oggetto del progetto di innovazione realizzato dal GO.

I prodotti risultanti dalle diverse azioni del progetto sono da considerarsi chiusi se vengono approvate da almeno un altro partner del progetto preferibilmente rappresentante dei reali o potenziali utenti.

#### Art. 5 - Strumenti di comunicazione esterna

Il GO ha l'obbligo della disseminazione all'esterno dei risultati delle attività progettuali realizzate e vi provvede in base alla regolamentazione comunitaria, nazionale e regionale applicabile. I risultati del GO andranno pubblicizzati man mano che saranno ottenuti. In ogni caso saranno pubblicizzati i lavori e gli sforzi del gruppo, anche in caso di raggiungimento parziale o mancato degli obiettivi.

I partner, in coerenza con le attività previste nel progetto, realizzano occasioni pubbliche di confronto, momenti di divulgazione delle soluzioni tecnologiche e/o organizzative introdotte, rivolte a tutti gli esterni interessati, promuovendo in tal modo l'adozione delle innovazioni non solo presso le aziende partecipanti al GO ma anche presso le altre comunità di imprenditori sul territorio.

Gli incontri, i workshop, i seminari, le azioni dimostrative, possono essere organizzati, in considerazione dell'innovazione realizzata, in azienda (accompagnate da visite aziendali e/o prove in campo) e/o presso università, istituti di ricerca e sperimentazione, istituti scolastici ad indirizzo agricolo e rurale.

La disseminazione dei risultati del progetto deve essere effettuata a livello locale, nazionale ed europeo.

Il GO adotta i seguenti strumenti di divulgazione e comunicazione:

1. brochure informative, pubblicazioni, opuscoli dimostrativi, partecipazione a riviste tematiche e

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI (GO) DEL PARTENARIATO EUROPEO PER L'INNOVAZIONE (PEI) - MISURA 16 COOPERAZIONE Sottomisura 16.1 - Sostegno per la costituzione e gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura

specializzate,

2. sito web del GO con spazi pubblici per la disseminazione delle attività e dei risultati, ma anche per i contatti con gli utenti della rete web interessati al progetto. Il sito deve rendere disponibili almeno le seguenti informazioni: composizione del GO, obiettivi del progetto, accordo di cooperazione, regolamento interno, avanzamento delle fasi progettuali, innovazione individuata e trasferibile in azienda, strumenti di divulgazione attivati, contatti dei referenti del GO,
3. portali della Rete Rurale Nazionale e della Rete europea dell'EIP,
4. social su cui promuovere i risultati dell'innovazione realizzata dal GO,
5. programmi televisivi, speciali, spot, sponsor,
6. visite aziendali, prove in campo, azioni dimostrative,
7. evento finale, workshop, teleconferenza.

Il Capofila e/o i Partner partecipano alle attività della Rete Rurale Nazionale e della Rete europea del PEI, attraverso la messa a disposizione tutte le informazioni sul progetto in corso e sui risultati conseguiti, la partecipazione e collaborazione alle attività organizzate dalla Rete, lo scambio di esperienza e buone prassi con gli altri GO.

#### **Art. 6 - Conflitti di interesse**

All'interno del GO il Capofila prende i provvedimenti necessari per evitare potenziali conflitti di interesse di carattere patrimoniale, giuridico o altro tra i Partner del GO e tra i soggetti esterni con cui si instaurano rapporti per lo svolgimento delle attività, attraverso la sottoscrizione da parte di tutti i componenti di una lettera liberatoria valida per tutta la durata del Progetto.

Al Partner cui è stata affidata la fornitura di beni e servizi, sia nella necessità, a sua volta, di acquistare beni e servizi sul mercato deve rispettare le procedure inerenti la congruità della spesa ed in particolare quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, ss.mm.ii. e norme di attuazione.

Le spese sostenute per acquisto di beni e servizi forniti da Partner o da altri soggetti da lui detenuti e/o controllati devono essere congrue; devono essere acquisiti almeno tre preventivi da soggetti in concorrenza con il Partner e/o il Gruppo Operativo imputando il costo minore.

In nessun caso sono ammissibili le spese sostenute dal Gruppo Operativo o dal Partner per acquisto di beni e servizi forniti da persone fisiche dipendenti, amministratori e/o detentori di partecipazioni dei Partner.

Non sono ammissibili le spese per consulenze fornite da dipendenti, amministratori e/o detentori di partecipazioni di soggetti Partner o da dipendenti, amministratori e/o detentori di partecipazioni da altri soggetti detenuti e/o controllati dai Partner a qualsiasi titolo.

Sono inoltre escluse spese per l'acquisto di beni e servizi e consulenze da soggetti che hanno un rapporto di parentela entro il secondo grado con amministratori e/o detentori di partecipazioni nei soggetti partecipanti al partenariato o da persone giuridiche detenute o controllate da soggetti che hanno un rapporto di parentela entro il secondo grado con amministratori e/o detentori di partecipazioni nei soggetti partner del Gruppo Operativo. Il costo del personale dipendente con rapporti di parentela con amministratori e/o detentori di partecipazioni nei soggetti partecipanti al partenariato viene riconosciuto esclusivamente se il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato era in essere da almeno sei mesi precedenti la presentazione

della domanda.

In caso di sopraggiunta conflittualità, è impegno del Partner portarla a conoscenza del GO ed è compito del Capofila prendere provvedimenti necessari. Qualora il conflitto è relativo al Capofila il Partner che lo ha individuato avviserà il Partenariato e l'Autorità di Gestione. L'Autorità di Gestione decide tempestivamente sul conflitto di interesse.

Il conflitto di interesse deve essere evitato anche in caso di adesioni di nuovi Partner.

#### **ART. 7 - GESTIONE DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

Per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale sono previste due opzioni procedurali:

- a) il GO e/o i partner concedono all'Autorità di Gestione del PSR il diritto di utilizzare liberamente e come essa ritiene opportuno, i risultati del Progetto, rinunciando ad ogni diritto di proprietà che ne derivi,
- b) i risultati tangibili e intangibili raggiunti attraverso le attività progettuali realizzate, e gli eventuali diritti di proprietà intellettuale ad essi connessi, appartengono al Partner che li abbia generati.

Nel caso di risultati congiunti del GO, eventuali diritti di proprietà industriale e intellettuale dei risultati, dei report e altri documenti ad essi relativi, sono esercitati dal capofila e dai partner. A tal fine, alla conclusione del progetto, il capofila provvederà tempestivamente a registrare marchi o brevetti, affidare in licenza, concessione d'uso o altra forma commercialmente ammissibile tali risultati e prodotti, al fine di garantire un fruttifero mantenimento in attività di beni e realizzazioni.

Le modalità di affidamento verranno definite tramite decisione unanime dei Partner, al termine del progetto.

Gli utili di attività risultanti da tali affidamenti e le eventuali spese di registrazione, saranno distribuiti tra tutti i partner in quota proporzionale al contributo alla realizzazione degli investimenti realizzati nell'ambito del progetto o, in alternativa, equamente ripartiti tra tutti partner. Nel primo caso, ai fini del calcolo delle quote, fa fede il prospetto finale delle spese di progetto riconosciute al GO e ai singoli partner.

#### **Art. 8 – Proprietà intellettuale**

I risultati, tangibili e intangibili, appartengono al Partner che li abbia generati, attraverso le attività progettuali realizzate, inclusi eventuali diritti di proprietà intellettuale ad essi connessi.

Nel caso di risultati congiunti del Gruppo Operativo, eventuali diritti di proprietà industriale e intellettuale dei risultati, dei report e altri documenti ad essi relativi, sono esercitati dal Capofila e dai Partner. A tal fine, i Partner concordano fin d'ora che il Capofila potrà, al termine del periodo di validità dell'Accordo, registrare marchi o brevetti, affidare in licenza, concessione d'uso o altra forma commercialmente ammissibile tali risultati e prodotti della cooperazione, al fine di garantire un fruttifero mantenimento in attività di beni e realizzazioni.

In deroga ai paragrafi precedenti, il Gruppo Operativo e/o i partner possono concedere all'Autorità di Gestione del PSR il diritto di utilizzare liberamente e come essa ritiene opportuno, i risultati del Progetto.

### **Art. 9 – Proprietà degli investimenti alla fine del progetto**

Immobili, attrezzature, ecc. a chiusura del Progetto restano di proprietà del Partner. Gli obblighi per tali investimenti discendono dalle Misure 4,6 e 8.

### **Art. 10 - Comitato di progetto**

Come indicato nell'art. 2, il Comitato di progetto è composto da almeno un rappresentante per ogni Partner del GO. Sulla base dell'ordine del giorno e degli argomenti in discussione i partner possono far intervenire alle riunioni del Comitato un maggior numero di rappresentanti.

Si riunisce su iniziativa del capofila o dei suoi membri ogni volta che si rende necessario, anche in teleconferenza o videoconferenza, ogni volta lo richiedano almeno tre partner lettera sottoscritta e inviata al capofila e comunque con cadenza almeno semestrale. La convocazione per la riunione, completa di ordine del giorno e orario, è inviata almeno sette giorni prima del giorno previsto per la riunione.

È ammessa la presenza a mezzo di delega a favore di altro Partner purché si tratti di delega scritta, firmata e consegnata al Capofila nella riunione per la quale è rilasciata. Ogni Partner può rappresentare al massimo un altro partner. E' comunque necessario che tutti i partner partecipino alle riunioni del Comitato di progetto almeno una volta l'anno.

Le deliberazioni sono valide se assunte con i seguenti quorum costitutivi e deliberativi:

- a) per le deliberazioni relative alle modifiche al presente Regolamento, all'accordo di cooperazione del GO, all'uscita e conseguente ammissione di nuovi partner, alla revoca del mandato al capofila e azione giudiziaria o arbitrale da intraprendere contro uno o più partner: (i) è richiesta la presenza di 2/3 dei partner per la validità della riunione; (ii) è richiesto il voto di 2/3 dei presenti per l'approvazione della deliberazione.
- b) per le deliberazioni relative a varianti di azioni/sottofasi di progetto, relative spese e piano finanziario: (i) è richiesta la presenza del 50% più uno dei partner per la validità della riunione; (ii) è richiesto il voto del 50% più uno dei presenti per l'approvazione della deliberazione.

Delle riunioni il capofila redigerà verbale da distribuire e approvare a fine riunione o al massimo entro cinque giorni.

### **Art. 11 - Norma di attuazione**

Il presente regolamento entra in vigore a far data dalla formalizzazione del GO, nell'accordo di cooperazione del GO. Il regolamento potrà subire modifiche e/o integrazioni condivise, a seguito della sua applicazione, da parte del capofila e/o su richiesta condivisa dei partner e ne sarà data formale comunicazione e diffusione agli interessati.

### **Art. 12 - Manleva**

In merito all'esecuzione della attività scientifiche del presente accordo e ad ogni informazione, informazione confidenziale, conoscenza tecnica protetta o meno, domanda di brevetto o brevetto, know-how, privativa di

Proprietà Intellettuale di proprietà, generata da una Parte precedentemente all'inizio dell'attività di ricerca o concepita come conseguenza della stessa attività, nessuna garanzia o manleva di alcun tipo, esplicita o implicita, è data all'altra Parte per quanto riguarda la mancata violazione dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di terze parti.

### Art. 13 - Controversie

Ogni e qualsiasi controversia dovesse insorgere o essere collegata direttamente o indirettamente in merito all'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione o risoluzione del presente contratto dovrà essere sottoposta ad un preliminare tentativo di conciliazione amichevole fra i partner. Per ogni vertenza non risolvibile amichevolmente tra i partner sarà esclusivamente competente il Foro di Matera.

Letto, firmato e sottoscritto.

Matera 25 Luglio 2017

### Il Capofila

**AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E DI INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA (ALSIA)**, con sede legale in Matera alla via Annunziatella n. 64, iscritta alla CCIAA di Matera con C.F. e P. IVA 00627370778, nella persona del proprio rappresentante legale **Domenico Romaniello** nato a Potenza il 17.02.1968 residente a Potenza prov. PZ in via Largo G. Pascoli n. 38 CAP 85100, documento d'identità CI ITA 28561167AA9 rilasciato da Comune di Potenza, data di scadenza 10.08.2019 Codice Fiscale RMNDNC68B17G942M.

**Firma del Legale Rappresentante**

### ***I Partner***

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI METODOLOGIE PER L'ANALISI AMBIENTALE (CNR - IMAA)** con sede legale in Tito (PZ) alla via Santa Loja – Zona Ind.le s.n.c. iscritta alla CCIAA di Roma con P. IVA 02118311006, nella persona del proprio rappresentante legale **VINCENZO LAPENNA**, nato a Potenza il 08.06.1959 residente a Potenza prov. PZ in via Parigi n. 74 CAP 85100, documento di identità C.I. n. AU9816637 rilasciato da Comune di Potenza data di scadenza 08/06/2026 codice fiscale LPNVCN59H08G942Q;

***Firma del Legale Rappresentante***



**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE - ISTITUTO DI STRUTTURA DELLA MATERIA (CNR - ISM)** con sede legale in Roma alla via del Fosso del Cavaliere n. 100, c.a.p 00133, iscritta alla CCIAA di Roma REA RM-1333387 con PIVA 02118311006, nella persona del proprio rappresentante legale **LORENZO AVALDI** nato a Crema, prov. CR il 15/01/1957. residente a Monterotondo, prov. RM in via Panaro n.38 CAP 00015, documento di identità n. AV2125117 rilasciato dal Comune di Monterotondo (RM) data di scadenza 15/01/2025 codice fiscale VLDLNZ57A15D142B;

*Firma del Legale Rappresentante*



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA – SCUOLA DI SCIENZE AGRARIE, FORESTALI, ALIMENTARI ED AMBIENTALI (SAFE)** con sede legale in POTENZA alla via Nazario Sauro n.85, con PIVA 00948960760, nella persona del proprio rappresentante legale **AURELIA SOLE** nata a COSENZA il 11.02.1957 residente a COSENZA prov. CS in via Corso Luigi Fera n. 69 CAP 87100, documento di identità C.I. n. AV6886981 rilasciato dal Comune di Cosenza data di scadenza 11.02.2020 codice fiscale SLORLA57B51D086D;

*Firma del Legale Rappresentante*

LA RETTRICE  
(Prof.ssa Aurelia Sole)



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA – SCUOLA DI INGEGNERIA (UNIBAS-SI)** con sede legale in POTENZA alla via Nazario Sauro n.85, con PIVA 00948960760, nella persona del proprio rappresentante legale **AURELIA SOLE** nata a COSENZA il 11.02.1957 residente a COSENZA prov. CS in via Corso Luigi Fera n. 69 CAP 87100, documento di identità C.I. n. AV6886981 rilasciato dal Comune di Cosenza data di scadenza 11.02.2020 codice fiscale SLORLA57B51D086D;

*Firma del Legale Rappresentante*

LA RETTRICE  
(Prof.ssa Aurelia Sole)



**CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA - CENTRO RICERCA AGRICOLTURA E AMBIENTE (CREA-AA)**, con sede legale in Bari alla via Ulpiani n. 5 , PIVA 08183101008, CF: 97231970589 nella persona del proprio rappresentante legale Salvatore PARLATO nato a Lentini il 31/01/1973 residente a Sortino, prov SR, in via Corso Umberto I n. 104 CAP 96010, documento di identità CI n. AU9848625 rilasciato da Comune di Sortino data di scadenza 31/01/2025, codice fiscale PRLSVT73A31E532Q

*Firma del Legale Rappresentante*



**AZIENDA AGRICOLA QUINTO GRAZIANTONIO** con sede legale in **TURSI** alla via **FRANCIA** n. 61, iscritta alla CCIAA di **MATERA** con PIVA 01101030771, nella persona del proprio rappresentante legale **GRAZIANTONIO QUINTO** nato a **POLICORO** il 22/06/1985 residente a **TURSI** prov. **MT** in via **FRANCIA** n. 61 CAP 75028, documento di identità (CARTA INDENTITA') n. AX 5697823 rilasciato da **COMUNE** di **TURSI** data di scadenza 22/06/2027 codice fiscale QNTGZN85H22G786N;

*Firma del Legale Rappresentante*



**AZIENDA AGRICOLA ZUCCARELLA ROCCO con sede legale in MARCONIA DI PISTICCI** alla via SAN GIOVANNI BOSCO n. 28, iscritta alla CCIAA di MATERA con PIVA 00268210770; nella persona del proprio rappresentante legale **ROCCO ZUCCARELLA** nato a MONTALBANO JONICO il 28/04/1968 residente a MARCONIA di PISTICCI prov. MT in via SAN GIOVANNI BOSCO n. 28 CAP 75015, documento di identità C.I. n. AS 2953764 rilasciato da COMUNE di PISTICCI data di scadenza 28/04/2024 codice fiscale ZCCRCC68D28F399R;

*Firma del Legale Rappresentante*



**AZIENDA AGRICOLA AGOSTINO DICHIO con sede legale in Montescaglioso (MT) alla via Napoli,24 , iscritta alla CCIAA di Matera n. REA 55475 con PIVA 00164360778; nella persona del proprio rappresentante legale **AGOSTINO DICHIO** nato a Montescaglioso (MT) il 20/04/1958 residente a Montescaglioso (MT) in via Napoli n. 24 CAP 75024, documento di identità C.I. n. AT 7160970 rilasciato da Comune di Montescaglioso data di scadenza 20/04/2025 codice fiscale DCHGTN58D20F637A;**

**Firma del Legale Rappresentante**

*Dichio Agostino*  
AZIENDA AGRICOLA AGOSTINO DICHIO  
VIA NAPOLI, 24  
75024 MONTESCAGLIOSO (MT)  
P.IVA.: 00164360778  
C.F.: DCH GTN 58D20 F637A

**CANTINA DI VENOSA SCARL** con sede legale in VENOSA alla via APPIA n. 86, iscritta alla CCIAA di POTENZA con PIVA 00102920766, nella persona del proprio rappresentante legale **FRANCESCO PERILLO** nato a USTER il 11/07/1965 residente a VENOSA prov PZ in via PIRRO DEL BALZO n. 62 CAP 85029, documento di identità n. AT7250434 rilasciato da COMUNE di VENOSA data di scadenza 11/07/2023 codice fiscale PRLFNC65L11Z133H;

*Firma del Legale Rappresentante*

CANTINA DI VENOSA S.c.ar.l.  
85029 VENOSA (PZ) - Appia, 86  
Tel. 0972 30702 - Fax 0972 35891  
Iscr. Albo Soc. Coop. N. A123584  
Partita IVA: IT00102920766

**AZIENDA AGRO – ZOOTECNICA LOPINTO, con sede legale in Melfi alla via G. D'Annunzio n. 1/M CAP 85025,**  
iscritta alla CCIAA di Potenza con PIVA 01233720760, nella persona del proprio rappresentante legale  
**FRANCESCO SAVERIO LOPINTO** nato a Potenza il 05.09.1962 residente a Melfi prov. PZ in via G. D'Annunzio  
n. 1/M CAP 85025, documento di identità C.I. n. AR 7692362 rilasciato da Comune di Melfi data di scadenza  
19.04.2020 codice fiscale LPNFNC62P05G942F;

  
**Firma del Legale Rappresentante**

**STUDIO AGRONOMICO DEAGRICOLTURA** con sede in NOVA SISRI alla via Contrada Foresta n. SN, con PIVA 07463840723, nella persona del proprio rappresentante legale **SALVATORE MALCANGI** nato a Andria il 11/01/1982 residente a Andria prov BT in via Sosta San Riccardo n. 62 CAP 76123, documento di identità Carta di Identità n. AO0291927 rilasciato da Comune di Andria data di scadenza 16/02/2019 codice fiscale MLCSVT82A11A285A;

***Firma del Legale Rappresentante***



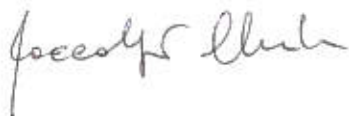
**AZIENDA LEONARDO FUINA** con sede legale in Bernalda alla via Della Concordia n. 31, iscritta alla CCIAA di Matera con PIVA 01328870777, nella persona del proprio rappresentante legale **LEONARDO FUINA** nato a Pisticci il 23.06. 1983 residente a BERNALDA prov MT in via Della Concordia n.31 CAP 75012 , documento di identità C.I. n. AR 5878369 rilasciato da Comune di Bernalda data di scadenza 25.06.2020 codice fiscale FNULRD83H23G712L;

*Firma del Legale Rappresentante*



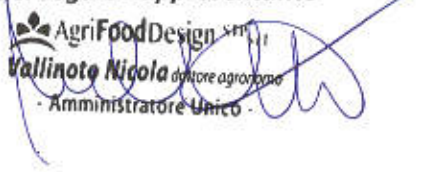
**AZIENDA AGRICOLA Rocco Luigi Clemente con sede legale in Montescaglioso, viale Kennedy n. 59, iscritta alla CCIAA di Matera con PIVA 01216200772, nella persona del proprio rappresentante legale ROCCO LUIGI CLEMENTE nato a Montescaglioso il 28/12/1959 residente a MONTESCAGLIOSO prov. MT in Viale Kennedy n. 59 CAP 75024, documento di identità C.I. n. AR5907208 rilasciato da Comune di Montescaglioso data di scadenza 22.08.2021 codice fiscale CLMRCL59T28F637I;**

***Firma del Legale Rappresentante***



**AGRIFOOD DESIGN stp - srl** con sede legale in SCANZANO JONICO alla via PIAZZA DEI CENTOMILA n.1, iscritta alla CCIAA di MATERA con PIVA 01307470771, nella persona del proprio rappresentante legale **NICOLA VALLINOTO** nato a Policoro il 05.01.1967 residente a Policoro prov MT in via M. A. Grimaldi n. 7 CAP 75025, documento di identità C. I. n. AR5908257 rilasciato da Comune di Policoro data di scadenza 17.11.2021 codice fiscale VLLNCL67A05G786G;

*Firma del Legale Rappresentante*

  
**AgriFoodDesign srl**  
**Vallinoto Nicola** dottore agronomo  
- Amministratore Unico -

**CONSORZIO TERN – TECNOLOGIE PER LE OSSERVAZIONI DELLA TERRA ED I RISCHI NATURALI** con sede legale c/o il CNR IMAA, Area di Ricerca di Potenza, C.da S. Loja, Zona Industriale, Tito (PZ), iscritta alla CCIAA di Potenza con PIVA/CF 01631540760, nella persona del proprio rappresentante legale **ANTONIO COLANGELO** nato a POTENZA il 20.01.1959 residente a Potenza prov. PZ in via APPIA n. 21/D CAP 85100 , documento di identità C.I. n. ITA 3804083AA2 rilasciato da Comune di Potenza data di scadenza 20.01.23 codice fiscale CLNNTN59A20G9421;

*Firma del Legale Rappresentante*

  
Il Presidente del Consorzio TERN  
(dott. Antonio Colangelo)

**INGENIA S.r.l. - Impresa sociale**, con sede legale in Lecce alla via Marco Biagi n. 6, iscritta alla CCIAA di Lecce, con PIVA 04333910752, nella persona del proprio rappresentante legale **GIUSEPPE FILITTI** nato a Potenza il 25/07/1965 residente a Lecce prov LE in via Lucca n. 32 CAP 73100, documento di identità C.I. n. 4388280AA rilasciato da Comune di Lecce data di scadenza 25/07/2025 codice fiscale FLTGPP65L25G942H.

***Firma del Legale Rappresentante***

**ISTITUTO DI RICERCA INGENIA S.r.l.**

Impresa Sociale Organismo di Ricerca  
Laboratorio MIUR Altamente Qualificato  
Via M. Biagi, 6 73100 Lecce (Le) - Italy  
PIVA 04333910752  
Dot. Giuseppe FILITTI

COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI (GO) DEL PARTENARIATO EUROPEO PER L'INNOVAZIONE (PEI) - MISURA 16 COOPERAZIONE Sottomisura 16.1 - Sostegno per la costituzione e gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura

Documento: **IL REGOLAMENTO INTERNO DEL GO**

Progetto: TRASFERIMENTO DI INNOVAZIONI AGROTECH AL SISTEMA AGRICOLO DELLA BASILICATA. COSTITUZIONE DEL GO AGROTECH





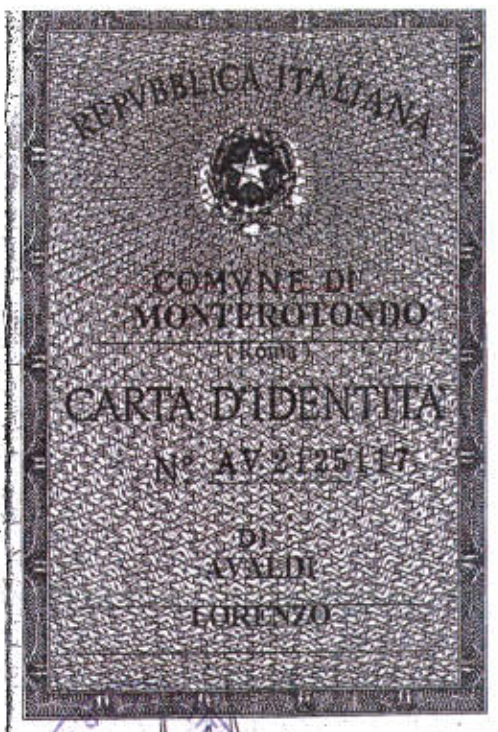
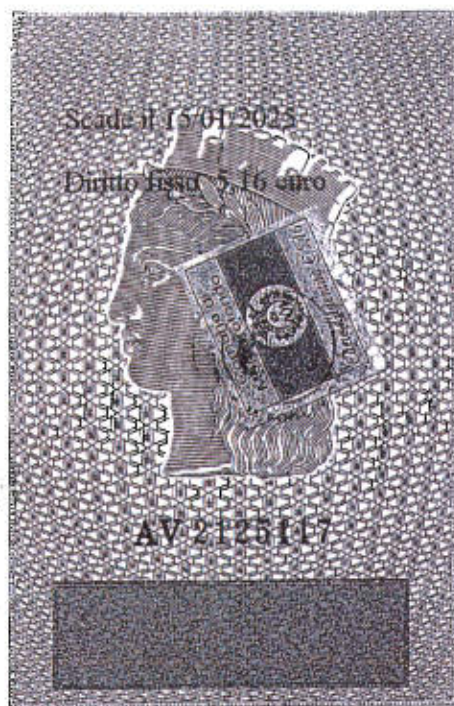
Cognome **LAPENNA**  
 Nome **VINCENZO**  
 nato il **8 giugno 1959**  
 (atto n. **820** P **1** S **3** A **4**)  
 a **POTENZA** **PZ**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **POTENZA**  
 Via **VIA PARIGI, 74**  
 Stato civile **---**  
 Professione **RICERCATORE CNR**  
 CONTRATTI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statuta **1.72**  
 Capelli **CASTANI**  
 Occhi **VERDI**  
 Segni particolari **---**



Firma del titolare *Vincenzo Lapenna*  
**POTENZA** // **9 set 2014**  
 IL SINDACO  
 PER INCARICO DEL SINDACO  
 (Pietro Celano)  
 SINDACO  
 SINDACO

*Vincenzo Lapenna*





Cognome.....AVALDI.....

Nome.....LORENZO.....

nato il.....15/01/1957.....

(atto n.....28.....P.....I.....S.....A.....)

a.....CREMA(CR).....)

Cittadinanza.....ITALIANA.....

Residenza.....Monterotondo (RM).....

Via.....VIA PANARO n. 38 / 7 int. 7.....

Stato civile.....Coniugato.....

Professione.....RICERCATORE C.N.R.....

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura.....175.....

Capelli.....BRIZZOLATI.....

Occhi.....MARRONI.....

Segni particolari.....

Firma del titolare.....*Lorenzo Aвали*.....

Monterotondo (RM), 10/03/2014

IL SINTAGMA

Impronta del dito indice sinistro

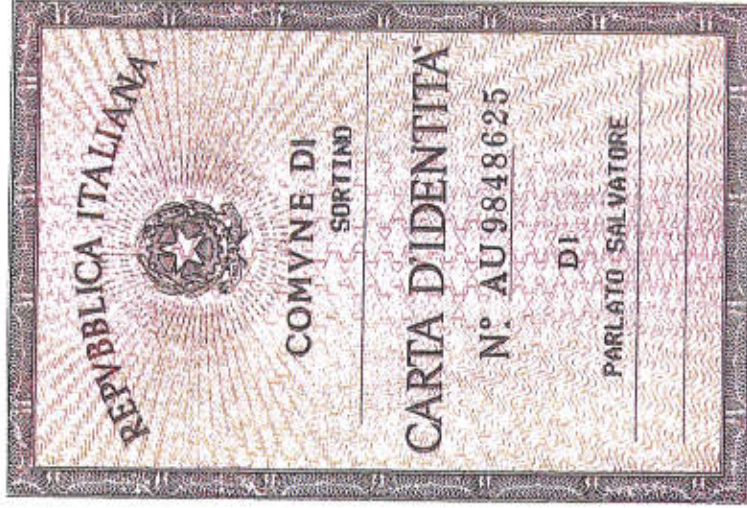
RONCI DOZZI

Cognome SOLE  
 Nome AURELIA  
 nata il 11-02-1957  
 Sesso F 1 S A  
 a COSENZA  
 Cittadinanza ITALIANA  
 Residenza COSENZA (CS)  
 Via corso Luigi faro n. 60  
 Stato civile CONIUGATA  
 Professione DOCENTE  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1.62  
 Capelli CASTANI  
 Occhi VERDI  
 Segni particolari nessun

  
 Firma del titolare Aurelia Sole  
 COSENZA 23/02/2015  
 Il SINDACO  
 D'ordine del Sindaco  
Giuseppe Vignola  




LA RETTRICE  
 (firma Aurelia Sole)



|                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Cognome                           | PARLATO             |
| Nome                              | SALVATORE           |
| nato il                           | 31-01-1973          |
| (atto n.                          | 77                  |
| a                                 | 1                   |
|                                   | S. A. 1973)         |
| Cittadinanza                      | Italiana            |
| Residenza                         | SORTINO (SR)        |
| Via                               | CORSO UMBERTO I 104 |
| Stato civile                      | CONIUGATO           |
| Professione                       | IMPIEGATO           |
| CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI |                     |
| Statura                           | 177                 |
| Capelli                           | Castani             |
| Occhi                             | Castani             |
| Segni particolari                 | =====               |

|                                                                                   |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | Firma del titolare<br><i>Salvatore Parlato</i> |
| SORTINO                                                                           | 27-08-2014                                     |
| Impronta del dito indice sinistro                                                 | IL SUPERINTENDENTE<br><i>Salvatore Parlato</i> |

*Salvatore Parlato*

Cognome QUINTO  
 Nome Graziantonio  
 nato il 22-06-1985  
 (atto n. 296 P.1 S.A. 1985)  
 a POLICORO (MT)  
 Cittadinanza Italiana  
 Residenza TURSI (MT)  
 Via FRANCIA 61  
 Stato civile   
 Professione   
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 180  
 Capelli Castani  
 Occhi Castani  
 Segni particolari NESSUNO



Firma del Titolare Graziantonio Quinto  
TURSI il 03-01-2017

Il SINDACO  
 Incaricato del diritto  
 indice sinistro MANFREDI

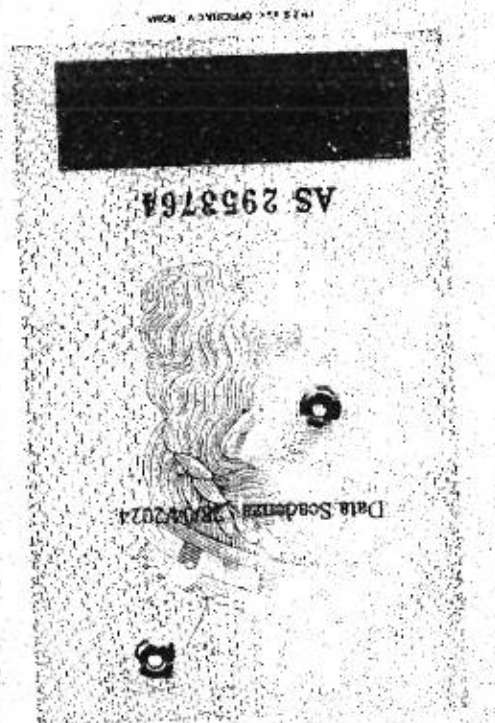
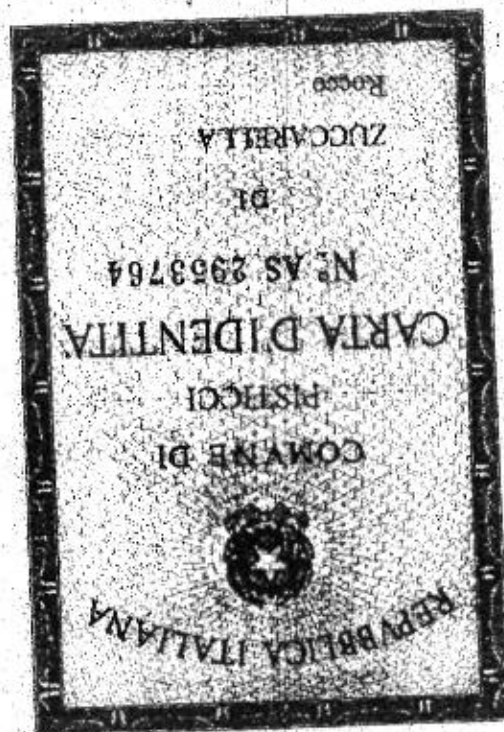
N. Reg. 2  
 Bolle Lit. 6542



Cognome **ZUCCARELLA**  
 Nome **Rocco**  
 nato il **28 aprile 1968**  
 (atto n. **20** **I** s. **A**)  
 a **MONTALBANO IONICO**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **PISTOCCI**  
 Via **Via San Giovanni Bosco-Marconi 28 p.H**  
 Stato civile **.....**  
 Professione **Imprenditore Agricolo**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **Me 1.94**  
 Capelli **Castani**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari **.....**

MIT

  
 Firma del titolare *Rocco Zuccarella*  
**PISTOCCI** il **13 gen 2014**  
 Impresa che deve  
 applicare marchio  

Cognome DICHIÒ  
 Nome AGOSTINO  
 nato il 20-04-1958  
 (atto n. 54 P. 3 S. 4 n. 55)  
 a MONTESCAGLIOSO  
 Cittadinanza ITALIANA  
 Residenza MONTESCAGLIOSO (MT)  
 Via NAPOLI 24  
 Stato civile CONIUGATO  
 Professione COLTIVATORE ALCANTARE  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1,65  
 Capelli semicalvi  
 Occhi castani  
 Segni particolari -----

  
 Firma del titolare Agostino Dichiò  
 MONTESCAGLIOSO il 27-04-2015  
 Imprimatur del PO SETTIMO DAGO  
 indice sinistro DEMOCRACIA E STATO  
ANT. D. P. S. MONTESCAGLIOSO

*Agostino*  
 DICHIÒ AGOSTINO  
 VIA NAPOLI, 24  
 75024 MONTESCAGLIOSO (MT)  
 P.IVA: 00164360772  
 C.F.: DCH GTN 58D20 F637A



REPUBBLICA ITALIANA



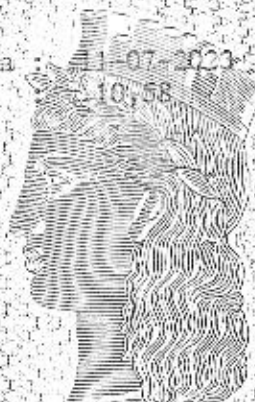
COMUNE DI  
MONTESCAGLIOSO

CARTA D'IDENTITÀ

N° AT 7160970

DI  
DICHIO AGOSTINO

Scadenza : 11-07-2023  
Diritti : 10,58



AT 7250434



1923-000-000-000

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
VENOSA

CARTA D'IDENTITÀ

N° AT 7250434

DI

PERILLO FRANCESCO

Cognome **PERILLO**  
Nome **FRANCESCO**  
nato il **11-07-1965**  
(atto n. **16** P **2** S **B** 1982 )  
a **USTER** ( )  
Cittadinanza **Italiana**  
Residenza **VENOSA (PZ)**  
Via **PIRRO DEL BALZO 62 i.03**  
Stato civile **CONIUGATO**  
Professione **=====**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI:

Statura **170**  
Capelli **Castani**  
Occhi **Verdi**  
Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare  
**VENOSA**

19-03-2013

Impronta del dito  
indice sinistro



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI

AR 7692382

CARTA D'IDENTITÀ

NR 7692382

DI

FRANCESCO

SAVERIO

AR 7692382



FRANCESCO SAVERIO

FRANCESCO SAVERIO

FRANCESCO SAVERIO

24/05/2022

05/09/1962

LPNFC62P05G94ZF

M

LOPINTO

FRANCESCO SAVERIO

LPNFC62P05G94ZF

SSN-MEM SALUTE - 500001

80380001700015196685

05/09/1962

24/05/2022

**MALCANGI**  
**SALVATORE**  
**11/01/1982**  
**47 2 1 2 A**  
**ANDRIA (BA)**  
**ITALIANA**  
**ANDRIA**  
**VIA SOSTA S. RICCARDO 62**  
**STATO LIBERO**  
**UNIVERSITARIO**  
**CONNO AT E CON PASSAP. SALVATORE**  
**1,74 m.**  
**castani**  
**castani**  
**=====**  
**=====**

  
**ANDRIA** **16/02/2009**  
**ORDINE DEL SINDACO**  
**Ordine del Sindaco**  
**Ins. Giovanni GRILLI**

**REPUBLICA ITALIANA**  
**TESSERA SANITARIA**  
**MLCSVT82A11A285A** **Date di scadenza 23/09/2016**  
**Cognome MALCANGI**  
**Nome SALVATORE** **Sesso M**  
**Luogo di nascita ANDRIA**  
**Provincia BA**  
**Data di nascita 11/01/1982**

**Scade il 16/02/2019**  
**DIRITTI RISCOSSI**  
**DIRITTI C.I. 10,33**  
**DIRITTI DI REG. 0,26**

**AO0291927**

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI ANDRIA**  
**CARTA D'IDENTITA'**  
**N° AO0291927**  
**DI**  
**MALCANGI SALVATORE**

Cognome **CLEMENTE**  
 Nome **ROCCO LUIGI**  
 Data di nascita **28-12-1959**  
 Sesso **P 1 S A 1960**  
 Comune di nascita **MONTECAGLIOSO (MT)**  
 Cittadinanza **Italiana**  
 Residenza **MONTECAGLIOSO (MT)**  
 Via **LE KENNEDY 59**  
 Stato civile **CONIUGATO**  
 Professione **ARCHITETTO**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura **165**  
 Capelli **Neri**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari **=====**

  
 Firma del titolare *Rocco Luigi Clemente*  
 MONTECAGLIOSO # **23-08-2011**  
 Il CAPO SETTORE A.A.G.G. e  
 Impresario del settore  
 INDAG. DEMOGRAFICI E STATISTICI  
 S. LUIS. Francesco SANTARCANGELO  
*[Signature]*

Scadenza : **22-08-2021**  
 Diritti : **5,36**

**AR 5907208**



125 144 - OFFICINA CIV. ROMA

REPUBBLICA ITALIANA  
  
 COMUNE DI  
 MONTECAGLIOSO  
**CARTA D'IDENTITA'**  
 N° AR 5907208  
 DI  
 CLEMENTE ROCCO LUIGI

Cognome **BUINA**  
 Nome **LEONARDO**  
 Data di nascita **23 giugno 1983**  
 Sesso **M**  
 Altezza **1,75**  
 Peso **75**  
 Colore occhi **VERDI**  
 Colore capelli **CASTANI**  
 Colore pelle **VERDE**  
 Segno particolare **NESSUNO**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **BERNALDA**  
 Indirizzo **VIA DELLA CONCORDIA 310**  
 Stato civile **Stato libero**  
 Professione **STUDENTE**  
 Denominazioni e contrassegni salienti



Firma del titolare: *Leonardo Buina*  
**BERNALDA** 25 giu 2010

In qualità di: **IL SINDACO**  
 Funzionario incaricato  
*[Signature]*

AR 5878369



REPUBBLICA ITALIANA  
 COMUNE DI  
 BERNALDA  
 CARTA D'IDENTITA'  
 N° AR 5878369  
 DI

Città di Policoro  
5,16  
SEGRETARIA

POLICORO  
0,26  
SEGRETARIA

Scade il 17/11/2021

AR 5908257

UFFICIO OFFICINA CIV. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI  
POLICORO

CARTA D'IDENTITÀ

N° AR 5908257

DI  
VALLINOTO NICOLA

Cognome VALLINOTO  
Nome NICOLA  
nato il 05/01/1967  
(atto n. 4 p. I S A 1967 )  
a POLICORO (MT)  
Cittadinanza ITALIANA  
Residenza POLICORO  
Via PORCILOTTO SNC  
Stato civile CONIUGATO  
Professione AGRONOMO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura m. 1.73  
Capelli castani  
Occhi marroni  
Segni particolari nessuno



Firma del titolare *Nicola Vallinoto*  
POLICORO il 17/11/2011

Impronta del dito  
Indice sinistro

IL SINDACO  
PER IL SINDACO  
CAPO U.O.C.  
Digiorgia Domenico





llh

